

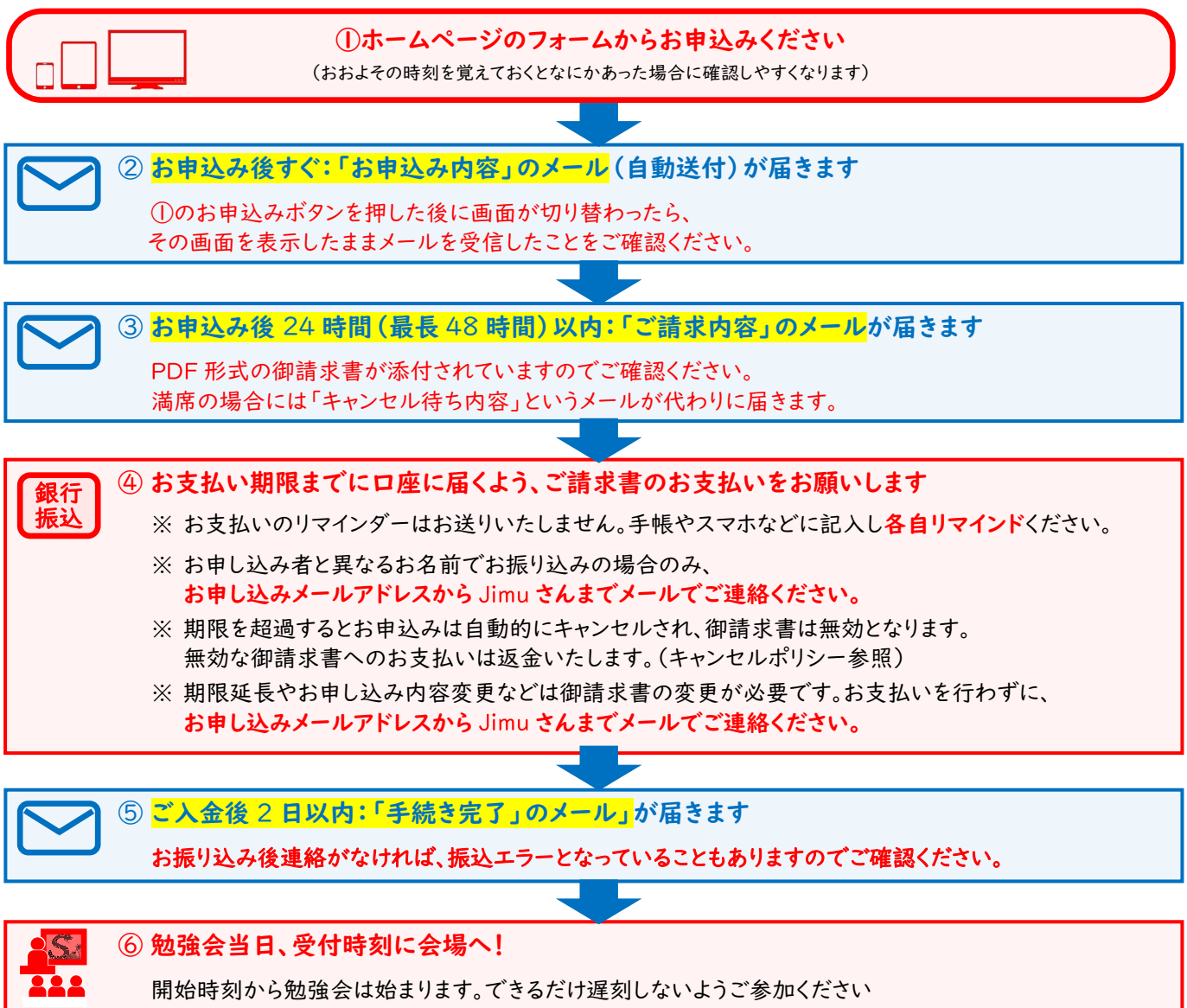
主催者・担当者

次の2名が開催までのコンタクト先となります。双方ともイギリスに拠点を置いているため、連絡は必ずメールでお願い致します。

- 当勉強会主催・運営は山下桂世子 (info@kayokoyamashita.com) が行います。
- 次の業務のみ社外個人ボランティアの Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) に委託しています。
 - 1) 当勉強会へのお申込み受付対応(お申込み内容の変更やキャンセルも含む)
 - 2) 当勉強会へのお申込み受付に関するお問い合わせ窓口

お申込み受付手順

準備が整い次第、山下桂世子のホームページの <http://kayokoyamashita.com/20180826WSOsaka/> のページからお申込みいただけるようになります。お申し込みからご参加後の対応まで下記の流れとなりますので、その中の赤色部分を行ってください。②③⑤のメールが期限内に届かない場合、お申し込み側のメール設定に問題があることがほとんどですので、<http://kayokoyamashita.com/settings> を確認後 Jimu さんまでご連絡ください。



勉強会の日程・内容・費用・会場

当利用規約最終ページにあるチラシをご確認ください。

更に詳しい情報が必要な場合には山下桂世子 (info@kayokoyamashita.com) まで直接お問い合わせを!

お申し込みに関する注意事項

- 参加者ご自身がお申し込みください**: ご本人以外からのお申し込みは無効となります。
※ お席を第三者に譲渡することはできません。ご参加されない場合にはキャンセル願います。
- 他の方と異なるメールアドレスをご利用ください**: 既にお申込み済みメールアドレスのお申し込みは無効となります。
- 重複したお申し込みはキャンセルとなります**: 2度目以降のお申し込みは無効です。キャンセル後に再度お申し込みの場合にはフォームからお申し込みせず、Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) までメールでご相談ください。

お支払いに関する注意事項

お申込み後に受け取るメール(お申し込み受付手順③)に添付された御請求書分をお支払いください。

- 銀行振込でお願いいたします**: 当勉強会のお支払いは、下記山下桂世子の個人口座へのお振り込みでお願いいたします。これ以外の口座が指定されることはありませんので、詐欺などには十分ご注意ください。
使用口座: **三菱 UFJ 銀行 岡崎支店 普通 1208984 ヤマシタ カヨコ**
お支払い分は前払いお預かり金として扱います。勉強会当日に受領したものととして領収書などの発行を行います。
- 振込手数料はご負担ください**: ご利用の金融機関によっては振込手数料がかかる場合がありますが、その金額はご負担ください。指定口座にご請求金額分が入金されるようお支払い願います。
- お支払い期限にご注意ください**: お支払い期限までに指定口座へのご入金を確認できなかった場合、お申込みは自動的にキャンセルとなり御請求書は無効となります。ご利用の金融機関によっては振込処理に数日かかるものもありますので、期限直前のお振り込みの際には入金日を事前に十分ご確認ください。
※ リマインダーはお送りいたしません。各自手帳やスマホにご記入いただくなど、ご自身でリマインドください。
※ お支払い期限を超過しそうな場合など御請求書の期限変更をご要望の場合には、お支払いを中止した上でお申込みのメールアドレスから Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) にご相談ください。
※ 無効となった御請求書に対してお支払いされた場合には、返金にかかる振込手数料を除く全額を返金いたします。
- 振込名義と参加者名義が異なる場合にはかならずご連絡ください**: お振り込み後できるだけ早めにお申込みのメールアドレスから Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) にご一報ください。
- 領収書は当日受付でお渡しいたします**: ただし、次に該当する場合には開催 1 週間前までにお申込みのメールアドレスから Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) 宛にご連絡ください。
 - 領収書名義変更: 変更後の領収書名義をご連絡ください。
 - 領収書の事前受け取り: 郵送先ご住所、宛名と共にご連絡ください。

勉強会当日に関する注意事項

- 開始・終了時刻**: できるだけ途中入場・退出はお控えください。予め遅刻・早退などがわかっている場合にはお申込みのメールアドレスから Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) 宛にメールでご相談ください。
- 持ちもの**: あると便利です。
 - 筆記具(ハンドアウトをお渡ししますので、それに書き込みたい場合)
 - 水分補給のための飲料、また必要に応じて昼食や軽食など(会場での食事も可)
- 注意事項**
 - ゴミはお持ち帰りください。
 - 会場施設に損害などを与えた場合には、実費をご請求することがあります。
 - 参加者同士のトラブル、または所有物の紛失などは、各個人でご対応ください。
 - 撮影、録音はすべて禁止です。ただし、各講師の指示が優先されますので、それに従ってください。
 - 後述の「注意」をお守りください。

キャンセルポリシー

キャンセルは理由にかかわらずお受けいたします。キャンセル待ちの方のためにも、できるだけお早めにご連絡ください。

【キャンセル方法】 必ずお申込みになったメールアドレスから Jimu さん (jimu@kayokoyamashita.com) 宛にメールで次の3点をご連絡ください。(他の方への伝達や、下記内容のご記載がないご連絡では受付いたしかねます。)

- 1) ご参加者氏名
- 2) キャンセル対象セッション
- 3) 下記 Type 2 の場合には、返金先口座情報(銀行名・支店名・口座種別・口座番号・口座名義)

【キャンセル費用と返金】 キャンセルのタイミングにより、下記のとおりキャンセル費用が設定されています。

Type 1) **お振り込み前**: キャンセル費用はかかりません。

Type 2) **お振り込み後、かつ 2018年8月21日以前**: 返金振込手数料を差し引いた全額を返金いたします。

Type 3) **2018年8月22日以降のキャンセル**: 返金致しません。全額をキャンセル費用として扱います。

【主催者側によるキャンセル】 以下の理由により、主催者側で勉強会をキャンセルする場合がございます。

- 事故・病気など、主催者が勉強会を開催できなくなった場合
- 豪雪・台風・地震など、勉強会の開催自体を中止とする場合
- なんらかの理由により会場が使用できなくなった場合

これらのケースでは、メールでご連絡差し上げた上でキャンセルいたします。後日ご返金先口座情報をお伺いし、その口座にお預かり金を全額ご返金いたします。この場合に限り、返金振込手数料は主催者が負担いたします。

注意: 他の参加者、参加希望者、当勉強会にご協力の関係者などに対する悪質な言動が見られた場合、あるいは当サービス利用規約に記載された禁止事項を軽視する行為が確認された場合など(たとえ悪意はなくても)悪質であると主催者が判断した場合には、当勉強会へのご参加をご遠慮いただく、会場からご退出いただく、または今後のお申し込みをお断りさせていただくなどといった対応をとることがあります。特に下記の点にご注意ください。

- 主催者側との合意を得ることなく当サービス利用規約を一方的に破棄した(守っていただけなかった)場合
- 会場で主催者の指示に従わず、他の参加者への影響も大きいと主催者が判断した場合
- 参加者・著作者の同意なく、勉強会で得た個人情報や写真、著作物の内容などを公開・流出した場合

個人情報の取り扱いについて

今回のトレーニングの参加者募集に際し、みなさまからお名前、メールアドレスなどの個人情報をご連絡いただきますが、これらの個人情報は 1) 当勉強会ご参加に関するご連絡やご案内として、みなさまへの電子メールでのご連絡 2) 当勉強会受付での名簿や、ご参加時にお渡しする名札および領収書への記載の目的でのみ利用いたします。

勉強会終了時点で、今回お預かり致しましたみなさまの個人情報の記載されたメールはすべてデータ保管場所に移動し、その内容は以降ご本人さまとのやり取りの際に必要な場合のみ検索するなどの用途以外には一切使用されません。

みなさまよりお預かりした個人情報を適切に管理し、次に該当する場合を除き、第三者に開示することはありません。

- ・ 個人情報ご提供のご本人さまの同意がある場合
- ・ 当勉強会参加に関するサービスを行なうために業務を委託する業者や個人に対して開示する場合
- ・ 法令に基づき開示することが必要となった場合

ご本人の個人情報の照会・修正・削除などをご希望される場合には、必ずご本人であることを確認の上、対応いたします。

山下桂世子 Kayoko Yamashita

2 Portishead Drive, Tattenhoe, Milton Keynes MK4 3FX U.K.

web: <http://kayokoyamashita.com> mail: info@kayokoyamashita.com